

FORMATION Gestion de Projet, les fondamentaux

Niveau₁

Objectifs de la fo	rmation
--------------------	---------

Etre capable de mettre en œuvre un projet ;

Identifier les composantes principales d'un projet métier et les rôles en jeu

Evaluer les charges et organiser le planning d'un projet

Construire et suivre le tableau de bord budgétaire d'un projet

Surveiller et maîtriser les risques d'un projet

Maîtriser les indicateurs pour décider de sous-traiter

Manager et commur	iiquer dans le projet
PUBLIC	Chef de projet débutant et occasionnel. Acteur projet. Manager d'acteurs projets.
PRE REQUIS	Aucun
ORGANISATION	Durée : 3 Jours (21h) Matériel : Un poste par personne Nombre de Stagiaires : 1 à 3 personnes
FORMATEUR	Formateur ayant les compétences de management et gestion de projet et disposant d'une expérience d'au moins 2 ans en Formation
PEDAGOGIE	Pré-évaluation des besoins. Apports théoriques et exercices pratiques permettent d'approfondir les connaissances de base. Réalisation lorsque le temps le permet des créations de projets personnels. Evaluation de stage à chaud. Evaluation des acquis (QCM ou mise en situation ou exercice test d'application). Attestation de stage. Evaluation de stage à froid.
MODULE SUIVANT	
HANDICAP	Notre centre de formation est engagé dans une politique du handicap, à consulter sur notre site internet à l'adresse suivante https://www.borg-services.com/politique-handicap/

PROGRAMME TYPE

. 1 - Les fondamentaux du management de projet Concepts.

Cycle de vie du projet.

Rôles et responsabilités en management de projet.

2 - Le management du contenu du projet et de la performance

La charte du projet.

L'organigramme des tâches.

La gestion des modifications.

L'évaluation du projet.

3 - Le management des délais

La construction du planning.

L'optimisation du planning.

4 - Le management des coûts

Qu'est-ce que l'estimation?

Le processus d'estimation. Budget et budgétisation du projet. 5- Le management des risques

Le management des risques dans les projets.

Identification et évaluation des risques.

Élaboration des réponses aux risques.

Surveillance et maîtrise des risques.

6 - Travailler en équipe projet

L'efficacité personnelle des acteurs projet.

L'efficacité collective de l'équipe projet.

Les réunions dans les projets.

7 - Le pilotage de projet

La surveillance du projet.

La maîtrise de l'avancement, le reporting.

La clôture du projet.

